

راهنمای تکمیل گزارش ماهیانه مسئولین فنی معادن در سامانه کاداستر

با توجه به لزوم ثبت آمار تولید معادن در سامانه ثبت و صدور مجوزهای معدنی (کاداستر) ضروریست از تاریخ ۱۳۹۷/۱۲/۱ کلیه مسئولین فنی در بازه زمانی یکم تا دهم هر ماه اطلاعات آمار تولید ماه گذشته معدن تحت مسئولیت خود را طبق روند ذیل در سامانه مذکور ثبت نمایند.

(۱) ابتدا می بایست پلاگین Silverlight را متناسب با سیستم عامل خود نصب نمائید. (۳۲ بیتی یا ۶۴ بیتی)

** کفایت در موتور جستجوگر گوگل عبارت "دانلود نرم افزار سیلورلایت" را تایپ کرده و از سایت های پیشنهادی آن را دانلود و نصب نمایید.

(۲) بعد از نصب Silverlight جستجوگر internet explorer را اجرا نموده و در نوار آدرس آن آدرس پورتال سازمان نظام مهندسی معدن استان اصفهان (Isfahan.imeo.ir) را جستجو کرده، و بعد از بارگزاری پورتال در پایین صفحه و در قسمت پیوند ها روی لینک سامانه کاداستر معدن (سامانه ثبت گزارشات مسئول فنی) کلیک نمائید.

(۳) در این مرحله صفحه نخست سامانه کاداستر باز میشود که در این صفحه نام کاربری (شماره عضویت tec_) و کلمه عبور (شماره عضویت) را وارد نموده و دکمه ورود را انتخاب نمائید.

(۴) بقیه مراحل را طبق راهنما در صفحات بعدی انجام دهید.

ثبت اطلاعات آمار تولید توسط مسئول فنی

مسئول فنی معادن موظف است که آمار تولید مربوط به معادن تحت مسئولیت خود را در سامانه ثبت نماید.

شکل ۱۹

❖ هر مسئول فنی از قبل و در زمان ارائه طرح بهره برداری برای یک یا چند معدن انتخاب می‌شود. بنابراین مسئول فنی فقط می‌تواند آمار تولید برای همان معدن یا معادنی که تحت مسئولیت او می‌باشد، را ثبت نماید.

مسئول فنی با ورود به حساب کاربری خود مطابق شکل ۱۹ در کارتابل "آمار تولید و حقوق دولتی" روی قسمت "آمار تولید" کلیک کرده و گزینه ی "کارتابل مسئول فنی" را انتخاب می نماید. با کلیک بر روی این گزینه می تواند صفحه ی "اطلاعات محدوده ها" را مشاهده نماید.

در فرم اطلاعات محدوده ها، امکان مشاهده تمامی محدوده های تحت مسئولیت برای مسئول فنی مربوطه وجود دارد. امکان ویرایش اطلاعات ماه های گذشته برای مسئول فنی وجود ندارد و فقط رکوردهایی که در مرحله ی "ورود اطلاعات" هستند، آماده ثبت اطلاعات هستند. با دو بار کلیک بر روی رکورد مورد نظر، مطابق شکل ۲۰ فرم "گزارش آمار تولید" نمایش داده می شود. با یک بار کلیک بر روی دکمه ویرایش، مسئول فنی می تواند اطلاعات تب های "تولید و ذخیره" و "ماشین آلات" را وارد نماید.

شکل ۲۰

در شکل ۲۱ فیلدهای تب "تولید و ذخیره" نمایش داده شده است. پس از وارد کردن اطلاعات و انتخاب دکمه درج، رکورد جدید مطابق شکل ۲۲ به جدول موجود در این فرم افزوده می گردد و با کلیک بر روی "ذخیره" اطلاعات ثبت شده ذخیره می شوند. مسئول فنی نیز می تواند به ازای هر ماده معدنی موجود در کمپو ماده معدنی، اطلاعات آمار تولید را ثبت نماید.

شکل ۲۱

تمامی فیلدهای موجود در این فرم همانند فرم گزارش آمار تولید موجود در گاداستر می باشد.

شکل ۲۲

در تب "ماشین آلات" نیز اطلاعات مورد نظر توسط مسئول فنی ثبت و سپس ذخیره می گردد.

شکل ۲۳ تب ماشین آلات را نشان می دهد.

شکل ۲۳

❖ **نکته مهم:** در پایین فرم گزارش آمار تولید گزینه "ثبت نهایی" وجود دارد. امکان ویرایش اطلاعات تا قبل از انتخاب دکمه ثبت نهایی برای مسئول فنی وجود دارد. در صورتی که ثبت نهایی زده شود اطلاعات ثبت شده توسط مسئول فنی برای کارشناس ارسال می گردد و امکان ویرایش از کارتابل مسئول فنی گرفته می شود..